



5S

Labor- und Büro-Optimierung nach 5s

11. Dezember 2024

- ✓ Praktische, visualisierte und bebilderte Beispiele aus Labor- und Bürobereichen
- ✓ Praxisübung zur Veranschaulichung der beschleunigten Bearbeitung einer einfachen Aufgabe bei der Optimierung eines fiktiven Arbeitsplatzes mithilfe von 5s Standardisierungen
- ✓ Praxisbeispiel zur Optimierung eines pharmazeutischen Prüflabors
- ✓ Vorstellung von Kanban-Systemen zur optimalen Versorgung von Labor- und Bürobereichen mit Hilfs- und Arbeitsmaterialien



LIVE ONLINE



ZERTIFIKAT

REFERENT



Dr. Karl-Heinz Bauer
Boehringer Ingelheim International

Verbessern Sie schrittweise, nachhaltig und messbar Ihre Laborperformance durch konsequente Anwendung der 5s Ordnungsprinzipien in Ihren Labor- und Bürobereichen.

CONCEPT
HEIDELBERG

EUROPAS GRÖSSTE
GMP/GDP AKADEMIE

ZIELSETZUNG

5s hilft Ihnen, bei der **Verbesserung von Arbeitsplätzen** und -bereichen systematisch vorzugehen. Dabei wird der Fokus auf Ordnung, Sauberkeit und Standardisierung gelegt. Hinter 5s steht die Philosophie, dass Aufräumen gleichzeitig auch Kontrollieren, Inspizieren oder Prüfen ist. Bereits durch wenig Aufwand und Kosten können Abweichungen entdeckt und Fehler leichter verhindert werden. 5s kann nicht nur auf Labor- oder Büro-/Verwaltungsbereiche, sondern auch auf alle **Bereiche der Arzneimittelherstellung (Lager, Herstellung, Verpackung, Werkstätten)** angewendet werden.

Ziel dieses Live Online Seminars ist es, die **Grundlagen der 5s Methode** und ihre **5 standardisierten Schritte** zu erlernen. Mithilfe vieler praktischer **Beispiele aus pharmazeutischen Labor- und Bürobereichen** und anhand von zahlreichem Bildmaterial führen wir Sie in diese Lean Methode ein. Weiterhin vermitteln wir Ihnen das Handwerkszeug, um erfolgreich 5s in Ihrem Unternehmen einzuführen.

ZIELGRUPPE

Mitarbeitende und Führungskräfte in der pharmazeutischen Industrie, v.a. aus den Bereichen

- Qualitätskontrolle
- Entwicklung
- Qualitätssicherung
- Auftragslaboratorien
- Service-Provider und Dienstleister

Ebenfalls angesprochen sind Personen, die in einem administrativen Arbeitsumfeld (Büros, Läger, Archive, etc.) arbeiten sowie Mitarbeitende, die sich gemeinsam mit anderen einen Arbeitsplatz teilen.

PROGRAMM

Begrüßung

Überblick und Einführung zu 5s

- Einleitung und Überblick zu 5s
- Begriffe und Definitionen
- Bezug zum Lean Management und Kaizen
- Die 7 Arten der Verschwendung
- Herkunft der Methode 5s
- 5s als Grundbaustein des Lean Management
- Ziele & Nutzen von 5s
- 5s im Detail
- Praxisbeispiele zu 5s in Büro- und Verwaltungsbereichen

5s Praxisübung zur Optimierung eines Arbeitsplatzes

Die Übung besteht aus 6 Phasen, die die 5 Schritte der Optimierung:

- Sortieren
- Systematisieren
- Säubern
- Standardisieren
- Systematisch verbessern (Selbstdisziplin)

schrittweise durchläuft und die Prozess-Verbesserung deutlich mess- und begreifbar macht.

5s Standardisierung im Labor im Detail

- Übertragbarkeit von 5s im Büro auf 5s im Labor
- Vorteile von 5s im Labor
- Beispiele aus der Praxis von 5s im Labor
- Praxis-Beispiele für prüfpunktbezogenen Arbeitsplätze im Labor
- Praxis-Beispiele im Laboralltag für die Ver- und Entsorgung von Laboren mit
 - Glasgeräten,
 - Hilfsmaterialien,
 - Chemikalien
- und der Abfallentsorgung

Instrumente zur 5s Nachhaltigkeit im Labor und Büro

- 5s-Audits
- KVP (Kontinuierlicher Verbesserungsprozess)
- 5s-Schulung
- 5s-Rundgänge
- Kennzahlen und Visualisierung von 5s

INTERAKTIV



In zwei Live-Diskussionsrunden besteht die Möglichkeit für Fragen und zum Austausch.



REFERENT

Dr. Karl-Heinz Bauer

Boehringer Ingelheim International GmbH
Seit über 25 Jahren bei Boehringer Ingelheim in verschiedenen Führungspositionen in der Qualitätssicherung, Qualitätskontrolle und der pharmazeutischen Herstellung. Außerdem seit vielen Jahren als Trainer, Berater und Coach in der Pharmaindustrie tätig.



ZEITPLAN

08.30 – 08.45 Uhr

Begrüßung und Einführung

08.45 – 09.30 Uhr

Grundlagen von 5s & Praxis-Beispiele: 5s im Büro

09.30 – 09.45 Uhr

Frage- und Antwortrunde

09.45 – 10.00 Uhr

Pause

10.00 – 10.45 Uhr

Praxisübung zur 5s Optimierung

10.45 – 11.00 Uhr

Pause

11.00 – 11.45 Uhr

Praxis-Beispiele: 5s im Labor

11.45 – 12.30 Uhr

Instrumente zur 5s-Nachhaltigkeit im Labor und Büro

12.30 – 12.45 Uhr

Frage- und Antwortrunde

JETZT BUCHEN

Termin

Mittwoch, 11. Dezember 2024, 08:30 bis ca. 12:45 Uhr

Technische Voraussetzungen

Wir nutzen für unsere Live Online Seminare und Webinare Webex. Unter www.gmp-navigator.com/gmp-live-online-training/so-funktioniert-es finden Sie alle Informationen darüber, was für die Teilnahme an unseren Veranstaltungen erforderlich ist und können überprüfen, ob Ihr System die nötigen Anforderungen zur Teilnahme erfüllt. Falls die Installation von Browsererweiterungen aufgrund Ihrer Rechte im EDV-System nicht möglich ist, kontaktieren Sie bitte Ihre IT-Abteilung. Webex ist heute ein Standard, und die notwendigen Einrichtungen sind schnell und einfach zu machen.

Sie können nicht an der Live Veranstaltung teilnehmen?

Viele unserer Seminare und Konferenzen bieten wir auch als Aufzeichnungen an. Das heißt, Sie können „on demand“ – wenn es für Sie zeitlich passt – die Videos der Veranstaltung auf unserem Webserver anschauen. Ganz unkompliziert, ohne Software, einfach im Browser. Alle aufgezeichneten Veranstaltungen finden Sie unter www.gmp-navigator.com/aufzeichnungen.



Präsentation / Zertifikat

Die Präsentationen für diese Veranstaltung stehen Ihnen vor und nach der Veranstaltung zum Download und Ausdruck zur Verfügung. Beachten Sie bitte, dass vor Ort keine gedruckten Unterlagen ausgegeben werden und dass Sie auch keine Möglichkeit haben, die Präsentationen vor Ort zu drucken.



Alle Teilnehmer/innen erhalten im Anschluss an das Seminar ein Teilnahmezertifikat zugesandt.



Immer auf dem Laufenden

Concept Heidelberg bietet verschiedene kostenfreie GMP-Newsletter an, die Sie ganz nach persönlichem Bedarf abonnieren können. Zum Abonnieren besuchen Sie www.gmp-navigator.com/gmp-newsletter

Teilnahmegebühr

€ 590,- zzgl. MwSt.
Zahlung nach Erhalt der Rechnung.

Organisation

CONCEPT HEIDELBERG
P.O. Box 10 17 64
69007 Heidelberg
Tel.: +49 6221 8444-0
Fax: +49 6221 8444-34
info@concept-heidelberg.de
www.gmp-navigator.com

Haben Sie noch Fragen?

Zum Inhalt:
Herr Dr. Markus Funk (Fachbereichsleiter),
Tel.: +49 6221 8444-40
@concept-heidelberg.de

Zur Organisation:
Frau Sonja Nemeč (Organisationsleitung),
Tel.: +49 6221 8444-24
nemecc@concept-heidelberg.de

ZUR ANMELDUNG



Anmeldung Seminar Nummer 21241

Per E-Mail oder online im Internet unter www.gmp-navigator.com direkt unter der Nummer 21241 suchen und buchen. Um Falschangaben zu vermeiden, geben Sie uns bitte die genaue Adresse und den vollständigen Namen der Teilnehmerin/des Teilnehmers an.

